

Dodatak A – OPIS USLUGA

DODATAK A-1

PROJEKTNI ZADATAK

Izrada projektne dokumentacije kabelaške kanalizacije na čvorovima Samobor, Sveta Nedjelja, Sveta Helena, Jurdani i Učka

Zagreb, svibanj 2024.

Općenito

Pojmovi

Kabelska kanalizacija je dio elektroničke komunikacijske infrastrukture koja se sastoji od mreže podzemnih cijevi od pogodnog materijala, kabelskih zdenaca i kabelskih galerija, koja služi za postavljanje i zaštitu elektroničkih komunikacijskih kabela. Cijevi se dijele na: cijev malog promjera (vanjski promjer od 20 do 40 mm), cijev promjera 50 mm i cijev velikog promjera (vanjski promjer od 63 do 110 mm). Mikrocijevi su cijevi vanjskog promjera od 3 do 16 mm, s takvom unutrašnjom stijekom koja osigurava mali koeficijent trenja. Kabelski zdenci su podzemni prostori višestruke namjene koje se postavljaju na mjestima nastavljanja, križanja i promjene smjerova kabelske kanalizacije te ispred pristupnih čvorova i drugih građevina u kojima je smještena oprema elektroničkih komunikacijskih mreža. Kabelska galerija je podzemna prostorija u obliku hodnika koja služi za smještaj velikog broja kabela.

Predmet projektnog zadatka

Svrha projektiranja

Ovim projektnim zadatkom utvrđuju se radovi potrebni za izradu projektne dokumentacije za kabelsku kanalizaciju na krakovima čvorova na kojima ista do sada nije bila izrađena te ugradnja mikrocijevi i mikro kabela, a sve za potrebe novog sustava naplate cestarine. Projektnu dokumentaciju potrebno je napraviti za sljedeća čvorišta: Bobovica (Samobor), Sveta Nedjelja, Sveta Helena (obje strane čvora), Jurdani i Učka.

Smjernice za projektiranje

Izrada kabelske kanalizacije podrazumjeva ugradnju (polaganje, nastavljanje i uvode) kanalizacijskih cijevi u projektirani položaj. Za izradu kabelske kanalizacije potrebno je upotrijebiti cijevi iz polietilena visoke gustoće (PEHD). Nužno je postaviti četiri PEHD cijevi promjera 50 mm. Cijevi je potrebno položiti u pripremljeni rov dimenzijama 0,8m x 0,25m (dubina x širina), postaviti posteljicu pijeska 10 cm te na istu položiti dvije PEHD cijevi promjera 50 mm. Na cijevi je nužno postaviti dodatnu posteljicu pješčanog sloja debljine 10 cm iznad temelja najgornje cijevi. Rov je potrebno pažljivo zatrpati materijalom iz iskopa. Na početku trase kabelske kanalizacije potrebno je ugraditi zdenac D1. Trasu kabelske kanalizacije nužno je završiti u trasi postojeće trase kabelske kanalizacije gdje je potrebno postaviti prolazni zdenac D3. Cijevi nije potrebno spajati na postojeće PEHD cijevi. U slučaju da je trasa dulja te ukoliko postoje specifične situacije potrebno je postaviti veći broj kabelskih zdenaca. Nužno je voditi računa o postojećim instalacijama, eventualnim potrebama za bušenjem autoceste ili pojedinih krakova ili prelaska preko autoceste/preko postojećih objekata ili ispod postojećih objekata. Predmetni radovi uključuju izradu projekta za dobavu, ugradnju i spajanje mikrocijevi, svjetlovodnog mikrokabela, spojnice, svjetlovodnih razdjelnika i ostalog potrebnog pribora za spajanje mikrocijevi i mikrokabela. Novu mikrocijev potrebno je dobiti i ugraditi u jednu od postojećih PEHD cijevi promjera 50 mm. Mikrocijev mora biti izvedena u dimenzijama promjera 14/10mm, mora biti **žute boje** duž cijele trase (RAL 1018), te u svakom zdencu kroz koji prolazi na predmetnoj trasi mora biti označena. Segmenti mikrocijevi koji se ugrađuju moraju biti spojeni odgovarajućim spojnica. Novi svjetlovodni mikrokabel koji se ugrađuje mora biti konstruiran tako da je prikladan za vanjsku ugradnju, te mora imati jednomodna svjetlovodna vlakna i biti sukladan standardima i normama svjetlovodnih mreža:

- TIA/EIA-492CAAB,
- IEC 60793-2-50 Type B1.3,
- ITU-T G.652.D, 657 A1,
- ISO/IEC 11801 Ed.2.2 Cat. OS2

Kompletanu projektnu dokumentaciju (idejni, glavni i izvedbeni projekti) potrebno je izraditi sukladno Pravilniku o tehničkim uvjetima za kabelsku kanalizaciju (NN 139/2023) i u skladu s ostalim s važećim zakonskim regulativama i uvjetima nadležnih institucija.

Opis usluge

Za predmetne zahvate u prostoru potrebno je utvrditi posebne uvjete i uvjete priključenja, izraditi kompletnu projektnu dokumentaciju potrebnu za izgradnju, te ishoditi građevinske dozvole. Projektna dokumentacija se izrađuje odnosno grupira sukladno dogovoru sa Naručiteljem. Za svaku razinu izrade projektne dokumentacije potrebno je dobiti suglasnost Naručitelja. Prilikom izrade projektne dokumentacije uvažiti će se odluke Naručitelja koje su posljedica iterativnog načina projektiranja i novih saznanja o prostornim uvjetima tijekom izrade rješenja.

Snimak postojećeg stanja

Sva potrebna mjerenja na terenu (snimak postojećeg stanja) u obimu potrebnom za izvršenje ove usluge uključena su u izradu tehničkog rješenja i neće se dodatno naplaćivati.

Izveštaj o pregledu sa prijedlogom rješenja

Za svaki čvor za koji se predviđa gradnja kabelaške kanalizacije potrebno je izvršiti detaljan pregled te izraditi izvještaj o specijalističkom pregledu s popratnom fotodokumentacijom te dati prijedlog rješenja.

Obaveza projektanta je:

- obaviti pregled radi utvrđivanja točnog obima gradnje kabelaške kanalizacije
- izraditi izvještaj o obavljenom pregledu (sa priloženom fotodokumentacijom) te prijedlogom rješenja

Geodetski radovi

1. Geodetske podloge za projektiranje

Geodetske podloge za projektiranje su planovi i karte (analogni i digitalni) različitih mjerila. Mjerilo geodetske podloge ovisi o karakteristikama objekta i za koju fazu projektiranja se koristi.

Za prikaz idejnog rješenja autoceste i projektiranje geodetske osnove za iskolčenje građevine koriste se geodetske podloge u mjerilu 1:5000 ili sitnije, dok se za izradu idejnog i glavnog projekta autoceste koriste geodetske podloge mjerila 1:1000 a za pojedine zahtjevne objekte i krupnije (1:500 za odmorišta, COKP-e, cestarske prolaze i sl).

Geodetske podloge za projektiranje izrađuju se na osnovi neposredne topografske izmjere zemljišta geodetskim metodama (fotogrametrijom, ortogonalom, tahimetrijom, nivelmanom, trigonometrijskim mjerenjem visina, globalnim sustavima za satelitsko pozicioniranje i dr.).

Po izradi zadatka, naručitelju se predaju:

- digitalni topografski planovi mjerila 1:1000 (TP 1:1000) – 2D model,
- digitalni model reljefa mjerila 1:1000 (DMR 1:1000) – 3D model,
- digitalni ortofoto planovi mjerila 1:1000 (DOF 1:1000).

Format digitalnog zapisa potrebno je prilagoditi zahtjevu naručitelja i projektanta.

2. Izrada situacije za zahvat u prostoru ili podloge za situaciju građevina i zahvata u prostoru

Situacija za zahvat u prostoru

Situacija za zahvat u prostoru izrađuje se u okviru tehničkog dijela idejnog projekta prema Pravilniku o obaveznom sadržaju idejnog projekta, za građevine za koje se u lokacijskoj dozvoli određuje obuhvat zahvata u prostoru određivanjem koridora, a građevna čestica formira se parcelacijskim elaboratom u skladu s lokacijskom dozvolom.

Sastavni dijelovi Situacije za zahvat u prostoru su:

- Situacija koja se prikazuje na preslici katastarskog plana, Hrvatskoj osnovnoj karti ili ortofoto karti, u odgovarajućem mjerilu.
- Na situaciji se dostavlja popis koordinata lomnih točaka koje određuju granice obuhvata zahvata odnosno granice građevne čestice i lomne točke koje određuju granice jedne ili više građevina. Popis koordinata sadrži podatke o broju točke, te koordinate (E, N) u HTRS96/TM koordinatnom sustavu.

- Popis vlasnika nekretnina za koju se izdaje lokacijska dozvola i nositelja drugih stvarnih prava na toj nekretnini. Ako zahvat u prostoru graniči s deset ili manje nekretnina, sastavni dio situacije je i popis vlasnika i nositelja drugih stvarnih prava na tim nekretninama koje neposredno graniče s nekretninom za koju se izdaje lokacijska dozvola, ako su isti stranke u postupku.

Kad se radi o katastarskim planovima grafičke izmjere uklop službenog katastarskog plana na digitalnu ortofoto kartu obavlja se na temelju dovoljnog broja točaka (najmanje tri) koje se mogu smatrati identičnim.

Situaciju za zahvat u prostoru potrebno je izraditi i dostaviti naručitelju u 5(pet) primjeraka.

Izrađenu situaciju za zahvat u prostoru potrebno je dostaviti i u elektroničkom zapisu u originalnom zapisu (popis koordinata lomnih točaka u »gml« formatu) na prikladnom nosaču podataka.

Podloge za situacije građevina i zahvata u prostoru za koje je izdana lokacijska dozvola

Podloge za situacije građevina i zahvata u prostoru služi kao grafički prikaz u tehničkom dijelu glavnog projekta. Situacijom se prikazuje položaj projektiranog dijela građevine u prostoru te njegov položaj i povezanost s drugim dijelovima građevine i drugim građevinama mjerodavnim za njegovo tehničko rješenje.

Za ceste, željezničke pruge i slične građevine situacija se prikazuje na podlozi iz parcelacijskog elaborata kojim se formira građevna čestica u skladu s lokacijskom dozvolom. Parcelacijski elaborat mora biti ovjeren od tijela nadležnog za državnu izmjeru i katastar nekretnina i potvrđen od Ministarstva odnosno upravnog tijela koje je izdalo lokacijsku dozvolu, o usklađenosti s lokacijskim uvjetima za oblik i veličinu nove građevne čestice.

Za građevine i zahvate u prostoru (cjevovode i kabele različitih namjena, žičare i slične građevine, dalekovode, vjetroparkove, nove vojne lokacije i vojne građevine, golf igrališta, kampove, luke i slične građevine) za koje se u lokacijskoj dozvoli određuje obuhvat zahvata u prostoru, situacija se prikazuje na ortofoto karti s uklopljenim službenim katastarskim planom u mjerilu 1:1000 ili detaljnijem, koju izrađuje ovlašteni inženjer geodezije i koja je ovjerena od tijela nadležnog za državnu izmjeru i katastar nekretnina.

Sastavni dio situacije:

- Na situaciji se dostavlja popis koordinata lomnih točaka koje određuju granice obuhvata zahvata odnosno granice građevne čestice i lomne točke koje određuju granice jedne ili više građevina. Popis koordinata sadrži podatke o broju točke, te koordinate (E, N) u HTRS96/TM koordinatnom sustavu.

- Popis vlasnika nekretnina za koju se izdaje lokacijska dozvola i nositelja drugih stvarnih prava na toj nekretnini. Ako zahvat u prostoru graniči s deset ili manje nekretnina, sastavni dio situacije je i popis vlasnika i nositelja drugih stvarnih prava na tim nekretninama koje neposredno graniče s nekretninom za koju se izdaje lokacijska dozvola, ako su isti stranke u postupku.

Kad se radi o katastarskim planovima grafičke izmjere uklop službenog katastarskog plana na digitalnu ortofoto kartu obavlja se na temelju dovoljnog broja točaka (najmanje tri) koje se mogu smatrati identičnim.

Situaciju za zahvat u prostoru potrebno je izraditi i dostaviti naručitelju u 5(pet) primjeraka.

Izrađenu situaciju za zahvat u prostoru potrebno je dostaviti i u elektroničkom zapisu u originalnom zapisu (popis koordinata lomnih točaka u »gml« formatu) na prikladnom nosaču podataka.

3. Iskolčenje voda i izrada elaborata iskolčenja voda

Za iskolčenje trase instalacije (voda) na terenu, potrebno je izraditi elaborate iskolčenja trase te prema izrađenim elaboratima izvršiti iskolčenje na terenu.

Potrebno je pribaviti podatke o mreži geodetskih točaka i situaciju i trasu voda s objektima na njoj.

Elaborat iskolčenja trase instalacije (voda), sadrži:

- tehničko izvješće,
- popis točaka geodetske osnove,
- položajne opise točaka geodetske osnove,
- popis koordinata lomnih točaka trase,
- skicu iskolčenja trase u mjerilu 1:1000 ili 1:500,
- preglednu kartu mjerila 1:5000 s ucrtanom instalacijom (vodom).

Po izradi elaborata iskolčenja instalacije, naručitelju treba predati:

- 5 (pet) primjeraka elaborata iskolčenja instalacije (voda),
- digitalni zapis izrađenog elaborata na CD-u (format digitalnog zapisa prilagoditi zahtjevu naručitelja).

Iskolčenje lomnih točaka trase instalacije (voda), treba izvesti drvenim kolcima dimenzija 4x4x35 cm ili čeličnim klinovima. Svaka iskolčena točka mora biti označena sa pripadajućim brojem lomne točke te vidljivo signalizirana (trakama i sprejevima uočljivih boja).

Lomne točke trebaju biti iskolčene sa položajnom točnošću ± 10 cm, a naručitelju se predaju zapisnički na terenu.

Idejni projekt

Idejni projekt je skup međusobno usklađenih nacрта i dokumenata struka koje, ovisno o vrsti zahvata u prostoru, sudjeluju u projektiranju. Idejni projekt izrađuje se u uskoj suradnji s Naručiteljem (redoviti sastanci i sl.), a temeljem postojećeg stanja i zahtjeva ovog projektnog zadatka.

Utvrđivanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja

U traženju utvrđivanja posebnih uvjeta, odnosno uvjeta priključenja, Projektant navodi podatke koji su potrebni za utvrđivanje posebnih uvjeta odnosno uvjeta priključenja te prilaže opis i grafički prikaz zahvata u prostoru koji je uvjet za utvrđivanje posebnih uvjeta.

Glavni projekt

Glavni projekti moraju biti izrađeni u skladu sa Zakonom o gradnji i važećim pravilnicima o opremanju i sadržaju projekata. Uključena je izrada svih elaborata sukladno zahtjevima javnopravnih tijela, što podrazumijeva i elaborat privremene regulacije prometa u fazi izvođenja radova.

Izvedbeni projekt

Izvedbenim projektom razrađuje se tehničko rješenje u svrhu izvođenja radova. U njemu moraju biti sadržani detaljni opisi, potpuni izvedbeni, konstruktivni i detaljni nacrti u prikladnom mjerilu, te sve potrebne računske provjere sa troškovnikom radova.

Dokumentacija za nadmetanje sa procjenom troškova

Dokumentacija za nadmetanje izrađuje se za potrebe provođenja nadmetanja za izvođenje radova, a sastoji se od tehničkog opisa, troškovnika te potrebnih nacрта. Troškovnici sadrže opise pojedinih stavki sa popisom radova prema vrstama i grupama radova, a trebaju biti izrađeni u skladu sa Općim tehničkim uvjetima za pojedine vrste radova te grupirani prema zahtjevu Naručitelja. Troškovnike je potrebno izraditi u Microsoft Excel formatu sa unesenim formulama, a sve u skladu sa *tipskim troškovnikom Naručitelja* te predati u formi elektronskog zapisa. Potrebno je izraditi i detaljnu procjenu troškova izvođenja po stavkama troškovnika (za svaku lokaciju posebno).

Upravni postupak / Ishođenje odobrenja za gradnju

Potrebno je provesti sve odgovarajuće postupke potrebne za ishođenje odobrenja za gradnju odnosno građevinske dozvole. Obaveza je Projektanta ishođenje svih potrebnih očitovanja, uvjeta i potvrda od nadležnih tijela tijekom

postupka, a u svemu prema odredbama Zakona o gradnji. U ishođenje dozvola uključeno je plaćanje svih naknada za izdavanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja, troškova upravne pristojbe, potvrda i suglasnosti.

Opći zahtjevi Naručitelja

Prilikom izrade projektne dokumentacije projektant je dužan uvažavati i primjenjivati sljedeća načela:

- Projektant je dužan ponuditi kvalitetna i racionalna rješenja, za koja mora tražiti suglasnost Naručitelja u svakoj fazi projektiranja. Ukoliko se tijekom projektiranja ukaže kvalitetnije i racionalnije rješenje, a ono odstupa od ovog projektnog zadatka, Projektant je u tom slučaju dužan obavijestiti Naručitelja, te zajedno s njim donijeti odluku o prihvatanju takvog rješenja.
- Svi pojedini projekti moraju biti međusobno usklađeni i tvoriti dijelove jedinstvene tehničko-tehnološke cjeline. Stoga je obavezno njihovo usklađivanje u svim fazama projektiranja.
- Projektna dokumentacija se izrađuje i isporučuje u fazama. Rokovi isporuke pojedinih dijelova projektne dokumentacije definirani su Planom aktivnosti (Dodatak A-2). Rok za izradu kompletne projektne dokumentacije je 12 mjeseci.
- Tijekom izrade projektne dokumentacije Projektant je dužan u slučaju nejasnoća pravovremeno zahtijevati objašnjenja od Naručitelja, te u suglasnosti sa Naručiteljem zahtijevati eventualna dodatna objašnjenja od nadležnih institucija.
- Projektant je dužan projektirati u skladu sa pravilima struke i propisima, a ako u polazištima postoje određene kontradiktornosti, Naručitelj o tome mora biti pravovremeno upozoren.
- Rješenja moraju nedvojbeno jamčiti sigurnost i trajnost objekata u predviđenom vijeku trajanja, kao i izvođenje suvremenom tehnologijom gradnje u predviđenom roku.
- Pri gradnji je obavezno upotrebljavati ispitane i verificirane materijale i tehnologije.
- Potrebno je proučiti stvarno stanje uvjeta na terenu te tome prilagoditi projektna rješenja.
- Pri izradi projektne dokumentacije potrebno je sudjelovanje inženjera svih zastupljenih struka sa adekvatnim referencama (npr. elektro, građevina, geodezija i sl.).
- U izradu projektne dokumentacije uključeno je prikupljanje svih podloga i podataka potrebnih za izradu projektno-tehničke dokumentacije.
- Za izrađenu projektnu dokumentaciju projektant snosi projektantsku odgovornost za koju mora predložiti osiguranja u skladu sa zakonom.
- **Sve moguće promjene koje se pojave tijekom izrade projektne dokumentacije nastale kao posljedica iterativnog načina projektiranja i novih saznanja o prostornim uvjetima, dio su ovog Projektnog zadatka te se neće dodatno ugovarati**
- Pri izradi projektne dokumentacije treba se pridržavati svih važećih zakona, propisa, uredbi, i pravilnika iz područja projektiranja i građenja te pravila struke. Ukoliko za neke objekte i zahvate ne postoje domaći propisi i uputstva, Projektant će dogovorno sa Naručiteljem primijeniti inozemne smjernice i propise koji obrađuju predmetno područje.
- **Obaveza Projektanta je tijekom izvođenja radova do završetka svih radova tumačenja rješenja iz projekta i utvrđivanje potrebe izmjene/dopune detalja projekta ili metode rada.**

DODATAK A-2 ROKOVI ISPORUKE ZA POJEDINE DIJELOVE DOKUMENTACIJE

U prilogu se nalazi grafički prikaz rokova isporuke pojedinih dijelova dokumentacije.

DODATAK A-3 ADRESA ISPORUKE DOKUMENTACIJE

Projektanu dokumentaciju isporučiti na slijedeću adresu :

Hrvatske autoceste d.o.o.
Sektor za projektiranje
Ulica Stjepana Širole 4, 10000 Zagreb

DODATAK A-4 FAZE IZRADE DOKUMENTACIJE KOJE SU PODLOŽNE ODOBRENJU NARUČITELJA PRIJE POČETKA RADA NA SLIJEDEĆIM FAZAMA, UKLJUČIVO I ROK U KOJEMU NARUČITELJ MORA DATI ODOBRENJE ILI PRIMJEDBE

Za svaku fazu izrade projektne dokumentacije potrebno je odobrenje Naručitelja, a prije prelaska na višu fazu izrade projekta.

DODATAK A-5 SADRŽAJ I DINAMIKA ISPORUKE IZVJEŠĆA KOJA JE PROJEKTANT DUŽAN ISPOSTAVLJATI NARUČITELJU RADI PRAĆENJA IZRADE DOKUMENTACIJE

U prilogu se nalazi prikaz sadržaja i dinamike isporuke mjesečnih izvješća.

Izveštaj br.	MJESEČNI IZVJEŠTAJ	
Datum:		

Predmet Ugovora:				Broj Ugovora:	
Za Naručioca:		Za Izvršitelja:			
Napredak projekta		% - ak		Datumi	
broj	Aktivnosti u tijeku	predviđeno	stvarno	planirano	prognoza/izvršenje
1.	Obilazak terena, snimanje postojećeg izvedenog stanja i izrada izveštaja sa zapisnikom o utvrđenom zatečenom stanju sa fotodokumentacijom (za svaki čvor posebno)				
2.	Geodetsko snimanje (za svaki čvor posebno)				
3.	Izrada idejnog projekta, ishođenje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja (za svaki čvor posebno)				
4.	Izrada glavnog projekta, ishođenje građevinske dozvole (za svaki čvor posebno)				
5.	Izrada izvedbenog projekta (za svaki čvor posebno)				
6.	Izrada natječajne dokumentacije za izvođenje radova (u skladu sa ZJN) (za svaki čvor posebno)				

Radnje vezane na aktivnosti
Uočeni problemi koji utječu na rok završetka aktivnosti

Dodatak B – FORMAT I SADRŽAJ DOKUMENTACIJE KOJA JE PREDMET UGOVORA

DODATAK B-1 SADRŽAJ PROJEKTNE DOKUMENTACIJE KOJA JE PREDMET UGOVORA

Sadržaj projektne dokumentacije definiran je projektnim zadatkom i važećim pravilnicima.

DODATAK B-2 FORMAT NACRTA I SASTAVNICE, TRAŽENA MJERILA, FORMAT TEKSTUALNIH I TABELARNIH DIJELOVA DOKUMENTACIJE

Format nacrti i sastavnice, tražena mjerila, format tekstualnih i tabelarnih dijelova dokumentacije potrebno je izraditi u skladu s važećim pravilnicima.

DODATAK B-3 BROJ KOPIJA I NAČIN UVEZA

Dokumentacija se predaje Naručitelju u šest (6) primjeraka u papirnatom i u šest (6) primjerka u digitalnom obliku.

DODATAK B-4 FORMAT DIGITALNIH DATOTEKA

-nacrti	.dwg i .pdf format (AutoCAD v. 2000 do v. 2010)
-tekstualni dio	.doc i .pdf format (Microsoft Word v. 97 do v. 2010)
-tablice	.xls format (Microsoft Excel v. 97 do v. 2010)

Dodatak C – KLJUČNO OSOBLJE I PODPROJEKTANTI

DODATAK C-1 FUNKCIJE I IMENA TE OPIS POSLA TEHNIČKOG OSOBLJA KOJE ĆE RADITI NA IZVRŠENJU UGOVORA

U prilogu se nalazi tablica za upis tehničkog osoblja koje će raditi na izvršenju predmetnih radova.

Izrada projektne dokumentacije kabelaške kanalizacije na čvorovima Samobor, Sveta Nedjelja, Sveta Helena, Jurdani i Učka**Popis tehničkog osoblja za izradu
projektne dokumentacije**

REDNI BROJ	IME I PREZIME	TVRTKA	VRSTA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

ZA IZVRŠITELJA:

Dodatak D – SPECIFIKACIJA UGOVORNE CIJENE

DODATAK D-1 UGOVORNA CIJENA PO STAVKAMA DOKUMENTACIJE

U prilogu se nalazi tablica za upis cijena po grupama i vrsti radova.

Izjava

kojom prihvaćamo predmetni Projektni zadatak

U, 2024. godine

Ponuditelj:
