

TEHNIČKI UVJETI: Analiza, savjetovanje i podrška u licenciranju, upravljanju i uporabi softverske imovine

Naručiteljev informatički sustav se sastoji od četiri relativno neovisna podsustava, koje čine: a) poslovna informatika, b) tehnička zaštita, c) sustav naplate i d) prometni sustav. Svaki podsustav obuhvaća niz različitih poslovnih procesa i ima različite tehničke potrebe, osobiti u vezi softvera. S obzirom da svaki podsustav obavlja aktivnosti nabave i upravljanja softverskom imovinom neovisno od ostalih, objedinjavanjem ovih aktivnosti u jedan integralni sustav upravljanja, omogućit će optimalnu raspodjelu softverskih licenci i instalacija softvera u organizaciji, ali i optimalne nabave softverskih licenci, osobito onih koje su potrebne u više informatičkih podsustava naručitelja.

Upravljanje softverskom imovinom je dio sustava upravljanja imovinom organizacije i ima stratešku važnost za ostvarenje poslovnog rezultata u potrebnoj mjeri. Ono uključuje optimizaciju nabave, alokacije i uporabe sastavnica softverske imovine, a doprinosi smanjenju rizika neusklađenosti sa nadležnim zakonima o zaštiti intelektualnog vlasništva, korektnoj valorizaciji prethodnih i optimizaciji budućih investicija u softverske licence, potrebne poslovanju. Poslovni ciljevi upravljanja softverskom imovinom su optimiziranje nabava informacijskih tehnologija, poglavito softverskih licenci, smanjenje rizika vezanih uz posjedovanje i uporabu nelicenciranog softvera te povećanje performansi informacijskog sustava i produktivnosti zaposlenika u organizaciji.

Usluge uključuju kontinuirano analiziranje, savjetovanje i optimiziranje te periodičku podršku i podršku na zahtjev u upravljanju cjelokupnom softverskom imovinom naručitelja, svih proizvođača softvera prisutnog u organizaciji naručitelja, tijekom dvanaest mjeseci od dana sklapanja ugovora o nabavi. Usluge treba isporučiti neovisni ponuditelj, koji sa Naručiteljem nema djelatnu ugovornu obvezu za isporuku softvera i softverskih licenci, uz koje su vezane ove usluge.

Ponuđene usluge trebaju obuhvaćati slijedeće:

1. početno postavljanje i snimanje stanja cjelokupnog sustava:
 - a. ove usluge trebaju cjelovito obuhvatiti slijedeće podsustave:
 - i. poslovna informatika
 - ii. sustav tehničke zaštite
 - iii. sustav naplate cestarine
 - iv. prometno informacijski sustav;
 - b. instalacija i podešavanje softverskog alata (dalje: alat) za periodično snimanje instalacija i korištenja softvera; alat mora obuhvatiti sve informatičke podsustave u organizaciji naručitelja; alat mora podržavati rad bez instalacije softvera na poslužitelje i radne stanice osim onoga potrebnog za instalaciju i rad alata;
 - c. utvrđivanje relevantnih licenčnih metrika (načina licenciranja i utvrđivanja količina korištenog softvera);
 - d. početno snimanje instalacija i korištenja softvera u svim podsustavima;
 - e. prikupljanje podataka o svim prethodnim nabavama licenci, ugovorima o licenciranju softvera i ostvarenim pravima korištenja licenciranog softvera;
 - f. analiza svih prikupljenih podataka i utjecaja na informatički sustav i poslovanje;
 - g. izrada temeljnog dokumenta s podacima o instaliranom i korištenom softver te licencama, koje naručitelj posjeduje;
 - h. utvrđivanje odstupanja s optimalnim preporukama za njihovo uklanjanje s obzirom na naručiteljeve potrebe i mogućnosti nabave;
 - i. izrada plana upravljanja softverskom imovinom tijekom dvanaest mjeseci;

2. redovito mjesečno analiziranje, savjetovanje i podrška:
 - a. najmanje jedno mjesečno snimanje instalacija i korištenja softvera; podsustave i softver, koje će se skenirati određuje naručitelj u dogovoru s ponuditeljem;
 - b. evidentiranje promjena u hardverskoj opremi i ljudskim resursima za svaki informatički podsustav;
 - c. ažuriranje podataka o nabavama softverskih licenci;
 - d. ažuriranje podataka o proizvođačkim promjenama prava korištenja softvera;
 - e. analiza novih podataka;
 - f. utvrđivanje novih odstupanja s optimalnim preporukama za njihovo uklanjanje s obzirom na naručiteljeve potrebe i mogućnosti nabave;
 - g. ažuriranje temeljnog dokumenta s podacima o instaliranom i korištenom softver te licencama, koje naručitelj posjeduje;
3. podrška na zahtjev:
 - a. savjetodavne usluge o licenciranju svih vrsta softvera potrebnih naručitelju, postojećeg i prethodno nekorištenog; usluge će se pružati u obliku jednodnevnih obuka na lokaciji naručitelja, putem emaila i telefona, ovisno o potrebama naručitelja;
 - b. savjetovanje i zastupanje naručitelja u poslovnim i tehničkim aspektima suradnje s raznim proizvođačima softvera te ulaganje razumnih napora za zaštitu njegovih interesa;
 - c. objedinjena baza dokumenata o licenciranju svih bitnih vrsta softvera, dostupna putem Internet stranica ponuditelja;
 - d. pravovremeno obavještavanje o promjenama u licenciranju svih bitnih vrsta softvera;
 - e. tehnička, administrativna i savjetodavna systemska podrška u svrhu utvrđivanja uzroka i uklanjanja problema u radu licenciranog softvera;
 - f. imenovanje najmanje jednog konzultanta za kontinuiranu koordinaciju s predstavnicima naručitelja u svrhu osiguravanja kvalitete isporučenih usluga, snimanja stanja i izvršenja svih drugih usluga;
 - g. raspolaganje središnjim centrom za postavljanje zahtjeva za izvršenjem svih usluga iz predmeta nabave putem emaila, telefona te specijalizirane Internet stranice, čija je dostupnost 24 sata dnevno, 7 dana tjedno, 365 dana godišnje.

Sve usluge se trebaju pružati na hrvatskom jeziku i sva dokumentacija treba biti sastavljena na hrvatskom jeziku.

IZJAVA KOJOM PRIHVAĆAMO TEHNIČKE UVJETE

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:
