PRIJEDLOG UGOVORA

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4, OIB: 57500462912 (u daljnjem tekstu: Naručitelj), koje zastupa predsjednik Uprave dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

i

....., OIB: ..... (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), koje zastupa .....

sklapaju sljedeći

UGOVOR

PREDMET

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora **SAVJETODAVNE USLUGE U PODRUČJU POSLOVNIH INFORMACIJSKIH SUSTAVA HAC - a** (u daljnjem tekstu: Usluga), a u svemu prema Pozivu za dostavu ponuda Naručitelja Ev. broj: F-2025-827 od 2025. godine, ponudi Izvršitelja broj: ..... od ..... 2025. godine, Projektnom zadatku i Troškovniku koji se nalaze u privitku ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

CIJENA

Članak 2.

Cijena Usluge iznosi:

UKUPNO: ..... EUR

(slovima: .....)

Cijena Usluge iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Izvršitelja vezano za izvršenje Usluge, sukladno Troškovniku iz članka 1. ovog Ugovora, osim PDV.

ROK PRUŽANJA USLUGE

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje Uslugu savjetovanja vršiti tijekom trajanja ovog Ugovora sukladno potrebama Naručitelja.

MJESTO IZVRŠENJA

Članak 4.

Mjesto izvršenja usluge je sjedište Naručitelja na adresi Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje:

- vršiti Uslugu savjetovanja u području održavanja, funkcionalne nadogradnje ili zamjene poslovnih informacijskih sustava
- analizirati poslovne potrebe i njihove prioritete
- vršiti Uslugu unaprjeđenja i preoblikovanja poslovnih procesa unutar društva
- vršiti savjetovanje u pogledu restrukturiranja i integracije poslovnih sustava i podsustava i s njima povezanih drugih sustava i aplikacija
- vršiti savjetovanje pri izradi funkcionalnih i tehničkih zahtjeva na sustave kojima će se unaprijediti poslovni procesi, integrirati i razmjenjivati podaci, unaprijediti izvještavanje, proširiti poslovna inteligencija
- vršiti savjetovanje u području primjene novih tehnologija, automatizacije i robotizacije poslovnih procesa te umjetne inteligencije
- pružiti stručnu pomoći pri vrednovanju i odabiru poslovnih informacijskih sustava, sustava za upravljanje dokumentima, njihovih komponenti te s njima povezanim drugim sustavima
- pružiti stručnu pomoć pri definiranju zahtjeva, mehanizama i struktura podataka za povezivanje s vanjskim sustavima
- vršiti savjetovanje i stručni nadzor pri implementaciji poslovnih informacijskih sustava, njihovih komponenti te komponenti za njihovo povezivanje s drugim sustavima
- vršiti procjenu zahtjeva na tehnološka unaprjeđenja uz procjenu i optimizaciju korištenja postojećih informacijsko-komunikacijskih resursa
- vršiti konzultantske usluge u vezi nabave računalno komunikacijske opreme, sistemske i aplikacijske programske podrške, baza i spremišta podataka te pripadajućih licenci
- vršiti definiranje pojedinačnih projektnih zadataka
- vršiti prezentacije i poduka djelatnicima društva
- te vršiti ostale poslove prema specifikaciji i na zahtjev koje dostavi HAC.

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje:

- radi ispunjenja obveza iz članka 1. ovog Ugovora, Izvršitelju pravovremeno pripremiti i staviti na raspolaganje sve potrebne materijale, dokumentaciju, akte svog poslovanja i sve ostalo što je potrebno Izvršitelju za pružanje usluga savjetovanja
- osigurati prikladan radni prostor i druge uvjete potrebne za nesmetan rad Izvršitelja
- sva mišljenja i rješenja, usmena ili pisana, koja dobije od Izvršitelja koristiti isključivo u vlastitom poslovanju i za svoje potrebe te ih neće ustupati ili prenositi drugima bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Izvršitelja.

PLAĆANJE

Članak 7.

Izvršitelj će Uslugu obračunavati prema stvarno izvršenim Uslugama, a Naručitelj će izvršene Usluge

platiti Izvršitelju temeljem ispostavljenog eRačuna.

U slučaju da je dio Ugovora ustupio Podugovaratelju, Izvršitelj je dužan uz eRačun dostaviti i iznos koji treba biti plaćen neposredno Podugovaratelju s računom Podugovaratelja, koje je Izvršitelj prethodno potvrdio.

Izvršitelj je obvezan na svakom eRačunu koji ispostavlja u polje „Referenca na ugovor/dokument" navesti klasifikacijski broj ugovora naveden u Ugovoru.

Odgovorna osoba Naručitelja dužna je eRačun ovjeriti u roku od 5 (pet) radnih dana od dana zaprimanja. Ukoliko eRačun nije ispostavljen sukladno Ugovoru, vraća se Izvršitelju na ispravak.

Naručitelj se obvezuje ovjereni eRačun platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati Izvršitelju u roku navedenom u prethodnom stavku ovog članka, Izvršitelj ima pravo na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po Ugovoru ne mogu se ugovarati bez pisanog pristanka Naručitelja.

JAMSTVO

Članak 8.

Izvršitelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja obostrano potpisanog Ugovora dostaviti Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora., u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Period važenja garancije banke mora biti 12 (dvanaest) mjeseci + 30 (trideset) dana respiro, računajući od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Umjesto garancije banke Izvršitelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora na račun Naručitelja IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Izvršitelja i Opisom plaćanja: Klasa: 500-02/25-03/597.

Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

UGOVORNA KAZNA

Članak 9.

Ukoliko Izvršitelj svojom krivnjom ne izvrši ugovorne obveze u rokovima iz članka 3. ovog Ugovora, Naručitelj će zaračunati Izvršitelju ugovornu kaznu u iznosu od 0,25 % ukupno ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja roka, a koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 5 % ukupno ugovorene cijene.

Naručitelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, ako je primio zakašnjelo izvršenu Uslugu, a nije bez odgađanja priopćio Izvršitelju da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

RASKID

Članak 10.

Za slučaj da Izvršitelj ne ispuni ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati

Izvršitelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvršitelj u naknadnom roku ne ispuni obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti padaju na teret Izvršitelja.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Izvršitelju obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvršitelj prezadužen, ako na strani Izvršitelja nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine
- ako je Izvršitelj bez pristanka Naručitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručitelj u slučaju iz stavka 1. ovog članka ima pravo i na naknadu štete.

PODUGOVARATELJI

Članak 11.

Izvršitelj može dio Usluge ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja.

(ako je tako naveo u svojoj ponudi) Izvršitelj ustupa dio Usluge iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podugovaratelju /ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:

   Sjedište:

   OIB:

   IBAN:

   b) Predmet podugovora:

   c) Vrijednost podugovora:

   d) Postotni dio podugovora: % Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio podugovaratelj, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka ovog Ugovora kojim se definira plaćanje Izvršitelju.

Članak 12.

Odgovorne osobe za izvršenje ovog Ugovora su:

- Za Naručitelja: telefon: , e-mail:
- Za Izvršitelja: telefon: , e-mail:

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljati će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu o nastaloj promjeni. Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati, te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

INTEGRITET ILI NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

Članak 13.

(1) Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač jamči i obvezuje se da nije počinio, niti da je itko prema njegovom znanju počinio, te da neće počiniti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počiniti bilo koju od sljedećih navedenih radnji:

- korupciju, prijetnju ili prijevaru (prema niže navedenoj definiciji) te primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili radnika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili radnika javne međunarodne organizacije, u vezi s nekim postupkom javne nabave ili provedbom nekog ugovora,
- svako drugo djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke javne nabave ili provedbe ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave Isporučitelja/Izvršitelja/Izvođača upoznat s nekom od prethodno navedenih činjenica, smatra se da je time upoznat i Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač. Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač se obvezuje da će bez odgađanja obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

(2) U svrhu ove odredbe;

- „Korupcija“ znači nuđenje, davanje ili obećavanje nekog dara ili druge koristi koja može utjecati na djelovanje neke službene ili odgovorne osobe, da u granicama svoje ovlasti obavi radnju koju ne bi smio obaviti ili ne obavi radnju koju bi morao obaviti, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora, te posredovanje pri nuđenju, davanju ili obećavanju dara ili druge koristi službenoj ili odgovornoj osobi pod gore navedenim uvjetima.
- "Prijetnja" znači prijetnju nekoj službenoj ili odgovornoj osobi kakvim zlom da bi je se ustrašilo ili uznemirilo u vezi s njezinim radom ili položajem, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora.
- „Prijevara“ znači dovođenje bilo koga u vezi s postupkom javne nabave ili izvršenja ugovora u zabludu lažnim prikazivanjem ili prikrivanjem činjenica s ciljem pribavljanja protupravne imovinske koristi. Navedeno uključuje i sporazume između ponuditelja protivno propisima o zaštiti tržišnog natjecanja.
- „Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač“ je pravna osoba i odgovorna/ovlaštena fizička osoba u pravnoj osobi koja sudjeluje u postupku javne nabave.

- „Naručitelj“ označava osobu koja je tako imenovana u dokumentaciji o nabavi ili ugovoru.
- „Odgovorna osoba“ označava službenu osobu sukladno članku 87. stavak 6. Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 114/22, 114/23, 36/24).

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 14.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobno razmjenjivati isključivo osobne podatke koji se odnose na uobičajene kontakt podatke njihovih radnika i ovlaštenih osoba (npr. poslovni e-mail, poslovni telefonski brojevi, radno mjesto, poslovna lokacija itd.), a koji su potrebni za provedbu ovog Ugovora.

Ukoliko ugovorna strana želi zaprimljene osobne podatke obrađivati u druge svrhe, dužna je prethodno pribaviti specifičnu privolu od svake pojedine osobe čiji se osobni podaci obrađuju, uz istodobno upozorenje da se dana privola može povući u bilo koje vrijeme.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

Članak 16.

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 17.

Sastavni dio ovog Ugovora čine:

- Dokumentacija o nabavi Ev. broj: F-2025-827
- Projektni zadatak
- Troškovnik
- Ponuda Izvršitelja broj: ..... od .....2025. godine
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije, a sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci.

Članak 19.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od toga 2 (dva) primjerka za Izvršitelja i 2 (dva) primjerka za Naručitelja.

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Predsjednik Uprave

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

Klasa: 500-02/25-03/597

Urbroj:

Ev. broj: F-2025-827

Zagreb,