

Evidencijski broj: B1/20

KNJIGA 2 - PRIJEDLOG UGOVORA

RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA

GRUPA I: ZAŠTITNA ODJEĆA

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, Zagreb, Širolina 4, OIB: 57500462912 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koje zastupa predsjednik Uprave dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

i

....., OIB: (u daljnjem tekstu: Isporučitelj), koje zastupa

sklapaju sljedeći

UGOVOR

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ugovora je **RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA, GRUPA I: ZAŠTITNA ODJEĆA** (u daljnjem tekstu: Roba), a u svemu prema Dokumentaciji o nabavi Naručitelja od 2020. godine, ponudi Isporučitelja broj: od 2020. godine, Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku, koji se nalaze u prilogu ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

CIJENA

Članak 2.

Cijena Robe iznosi:

UKUPNO: _____ kn

(slovima: _____)

Cijena Robe iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Isporučitelja vezano za isporuku Robe, osim PDV.

Jedinične cijene su na paritetu fco lokacija Naručitelja iz članka 3. ovog Ugovora.

Količine navedene u Troškovniku su predviđene (okvirne), a stvarno nabavljena količina Robe može biti veća ili manja od predviđene količine.

MJESTO ISPORUKE

Članak 3.

Mjesto isporuke Robe je Centralno skladište Naručitelja na adresi: Ivanja Reka, Ivanja Reka bb.

ROK ISPORUKE

Članak 4.

Naručitelj će Robu naručivati sukcesivno tijekom trajanja Ugovora sukladno svojim potrebama.

Isporučitelj se obvezuje isporučiti Robu u roku od roku od 40 (četrdeset) dana od primitka pojedinačne pisane narudžbe Naručitelja.

Isporučitelj se obvezuje istovremeno isporučiti cjelokupnu količinu Robe navedenu u pojedinačnoj pisanoj narudžbi Naručitelja, odnosno pojedinačna narudžba mora biti kompletno isporučena u istom danu.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 5.

Isporučitelj se obvezuje:

- isporučiti novu (tvornički novu), originalnu, neuporabljenu i originalno zapakiranu Robu
- isporučiti Robu koja kvalitetom i svim tehničkim karakteristikama odgovara traženim tehničkim karakteristikama navedenim u Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku, mjerama gotovog odjevnog predmeta po veličinskim brojevima te dostavljenom uzorku

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje Robu od Isporučitelja naručiti pisanim putem.

Pisana narudžba mora sadržavati količine po vrsti Robe sa specifikacijom veličinskih brojeva za naručenu količinu, a istu će ispostaviti i dostaviti Isporučitelju putem elektroničke pošte odgovorna osoba za izvršenje Ugovora iz članka 14. ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: odgovorna osoba Naručitelja).

PREGLED I PRIMOPREDAJA

Članak 7.

Prije isporuke Robe, Isporučitelj će obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja, te će zajednički utvrditi točan termin isporuke.

Odgovorna osoba/predstavnik Naručitelja dužna je prilikom isporuke, u nazočnosti odgovorne osobe/predstavnika Isporučitelja, na uobičajeni način pregledati/ispitati isporučenu Robu.

Odgovorna osoba/predstavnik Naručitelja će zaprimiti isporučenu Robu koja nema vidljivih nedostataka i odgovara svim uvjetima iz članka 5. ovog Ugovora, te zajedno sa odgovornom osobom/predstavnikom Isporučitelja sastaviti i ovjeriti Zapisnik o primopredaji.

Odgovorna osoba/predstavnik Naručitelja neće zaprimiti Robu koja ne odgovara svim uvjetima iz članka 5. ovog Ugovora i kod koje postoje vidljivi nedostaci. Odgovorna osoba Naručitelja će o eventualnim nedostacima obavijestiti Isporučitelja bez odgađanja, koji se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Isporučitelju, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Članak 8.

O skrivenim nedostacima, koji nisu bili uočljivi u času pregleda, odgovorna osoba Naručitelja je dužna

obavijestiti odgovornu osobu Isporučitelja iz članka 14. ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: odgovorna osoba Isporučitelja) bez odlaganja. Takve nedostatke Isporučitelj je dužan ukloniti u primjerenom roku od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. Isporučitelj snosi punu odgovornost za sve skrivene nedostatke isporučene Robe.

Za skrivene nedostatke Isporučitelj odgovara 12 (dvanaest) mjeseci od dana predaje Robe odnosno od dana potpisa Zapisnika o primopredaji/Otpremnice.

Naručitelj će, ukoliko prilikom isporuke posumnja da isporučena Roba ne odgovara zahtjevima propisanim Tehničkom specifikacijom, putem ovlaštene ustanove provesti testiranje.

U slučaju da se testiranjem utvrdi da Roba ne odgovara propisanim zahtjevima, Naručitelj će isporučenu Robu vratiti uz zahtjev za povratom sredstava koje je imao na ime troškova testiranja. Isporučitelj je dužan Naručitelju nadoknaditi sredstva na ime troškova testiranja, te isporučiti Robu koja je u skladu s zahtjevima propisanim Tehničkom specifikacijom.

JAMSTVO

Članak 9.

Isporučitelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja obostrano potpisanog Ugovora dostaviti Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora., u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Period važenja garancije banke mora biti 13 (trinaest) mjeseci računajući od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Umjesto garancije banke Isporučitelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora na račun Naručitelja IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Isporučitelja i Opisom plaćanja: Evidencijski broj: B1/20 GRUPA I.

Isporučitelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

PLAĆANJE

Članak 10.

Isporučitelj će isporučenu Robu obračunavati prema stvarno isporučenim količinama i jediničnim cijenama iz Troškovnika.

Isporučitelj će ispostaviti eRačun s danom isporuke Robe i bez odgađanja ga dostaviti Naručitelju zajedno s ovjerenim Zapisnikom o primopredaji iz članka 7. ovog Ugovora. U slučaju da je dio Ugovora ustupio Podugovaratelju, Isporučitelj je dužan uz eRačun dostaviti i iznos koji treba biti plaćen neposredno Podugovaratelju s računom Podugovaratelja, koje je Isporučitelj prethodno potvrdio.

Odgovorna osoba Naručitelja dužna je eRačun ovjeriti u roku od 5 (pet) radnih dana od dana zaprimanja. Ukoliko račun nije ispostavljen sukladno Ugovoru vraća se Isporučitelju na ispravak.

Naručitelj se obvezuje ovjereni eRačun platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati Isporučitelju u roku navedenom u prethodnom stavku, Isporučitelj ima pravo

na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom ugovoru ne mogu se ugovarati bez pisanog pristanka Naručilatelja.

UGOVORNA KAZNA

Članak 11.

Ukoliko Isporučilatelj svojom krivnjom ne izvrši ugovornu obvezu u roku iz članka 4. ovog Ugovora, Naručilatelj ima pravo Isporučilatelju zaračunati ugovornu kaznu radi zakašnjenja.

Za svaki dan prekoračenja ugovornog roka Naručilatelj će zaračunati Isporučilatelju ugovornu kaznu u iznosu od 0,25% ukupno ugovorne cijene, koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 5% ukupno ugovorne cijene.

Naručilatelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, ako je primio zakašnjelo isporučenu Robu, a nije bez odgađanja priopćio Isporučilatelju da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

RASKID

Članak 12.

Za slučaj da Isporučilatelj ne ispuní ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručilatelj će pozvati Isporučilatelja da obvezu ispuní u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Isporučilatelj u naknadnom roku ne ispuní obvezu, Naručilatelj je ovlašten raskinuti ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručilatelja temeljem takvog postupanja Isporučilatelja u cijelosti padaju na teret Isporučilatelja.

Naručilatelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Isporučilatelju obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Isporučilatelj prezadužen, ako na strani Isporučilatelja nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine.
- ako je Isporučilatelj bez pristanka Naručilatelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručilatelj u slučaju raskida Ugovora ima pravo i na naknadu štete.

Članak 13.

U slučaju raskida Ugovora, iz članka 12. ovog Ugovora, Isporučilatelj ostaje obvezan prema Naručilatelju za izvršavanje svojih obveza vezano za skrivene nedostatke isporučene Robe.

ODGOVORNE OSOBE

Članak 14.

Odgovorne osobe za praćenje provedbe ovog Ugovora su:

- Za Naručitelja: (telefon: _____, e-mail: _____),
- Za Isporučitelja: (telefon: _____, e-mail: _____).

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljati će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati, te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

PODUGOVARATELJI

Članak 15.

Isporučitelj može dio ovog Ugovora ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

(ako je tako naveo u svojoj ponudi) Isporučitelj ustupa dio Ugovora sljedećem/im Podugovaratelju /ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:
Sjedište:
OIB:
IBAN:
- b) Predmet podugovora:
- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora: % Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Isporučitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Isporučitelja.

Isporučitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Isporučitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će robu koju je isporučio Podugovaratelj, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje Podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka 10. ovog Ugovora.

INTEGRITET ILI NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

Članak 16.

(1) Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač jamči i obvezuje se da nije počinio, niti da je itko prema njegovom znanju počinio, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti bilo koju od sljedećih navedenih radnji:

- korupciju, prijetnju ili prijevaru (prema niže navedenoj definiciji) te primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili radnika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili radnika javne međunarodne organizacije, u vezi s nekim postupkom javne nabave ili provedbom nekog ugovora,
- svako drugo djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke javne nabave ili provedbe ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave Isporučitelja/Izvršitelja/Izvođača upoznat s nekom od prethodno navedenih činjenica, smatra se da je time upoznat i Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač. Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač se obvezuje da će bez odgađanja obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

(2) U svrhu ove odredbe;

- „Korupcija“ znači nuđenje, davanje ili obećavanje nekog dara ili druge koristi koja može utjecati na djelovanje neke službene ili odgovorne osobe, da u granicama svoje ovlasti obavi radnju koju ne bi smio obaviti ili ne obavi radnju koju bi morao obaviti, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora, te posredovanje pri nuđenju, davanju ili obećavanju dara ili druge koristi službenoj ili odgovornoj osobi pod gore navedenim uvjetima.
- "Prijetnja" znači prijetnju nekoj službenoj ili odgovornoj osobi kakvim zlom da bi je se ustrašilo ili uznemirilo u vezi s njezinim radom ili položajem, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora.
- „Prijevara“ znači dovođenje bilo koga u vezi s postupkom javne nabave ili izvršenja ugovora u zabludu lažnim prikazivanjem ili prikriivanjem činjenica s ciljem pribavljanja protupravne imovinske koristi. Navedeno uključuje i sporazume između ponuditelja protivno propisima o zaštiti tržišnog natjecanja.
- „Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač“ je pravna osoba i odgovorna/ovlaštena fizička osoba u pravnoj osobi koja sudjeluje u postupku javne nabave.
- „Naručitelj“ označava osobu koja je tako imenovana u dokumentaciji o nabavi ili ugovoru.
- „Odgovorna osoba“ označava službenu osobu sukladno članku 87. stavak 6. Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19).

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 17.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobno razmjenjivati isključivo osobne podatke koji se odnose na uobičajene kontakt podatke njihovih radnika i ovlaštenih osoba (npr. poslovni e-mail, poslovni telefonski brojevi, radno mjesto, poslovna lokacija itd.), a koji su potrebni za provedbu ovog Ugovora.

Ukoliko ugovorna strana želi zaprimljene osobne podatke obrađivati u druge svrhe, dužna je prethodno pribaviti specifičnu privolu od svake pojedine osobe čiji se osobni podaci obrađuju, uz istodobno

upozorenje da se dana privola može povući u bilo koje vrijeme.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

Članak 19.

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 20.

Sastavni dio ovog Ugovora čine:

- Dokumentacija o nabavi: Ev.broj: B1/20 GRUPA I
- Tehničke specifikacije
- Troškovnik
- Ponuda Isporučitelja broj: _____ od _____ 2020. godine
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 21.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije, a sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci.

Članak 22.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjerka, od toga 2 (dva) primjerka za Isporučitelja i 4 (četiri) primjerka za Naručitelja.

ZA ISPORUČITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Predsjednik Uprave

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

Urbroj: 4211-190- /2020

Ev.broj: B1/20

Zagreb,