

PRILOG 2 - UGOVOR

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, Zagreb, Širolina 4, OIB: 57500462912 (u daljnjem tekstu: Najmoprimac), koje zastupa predsjednik Uprave dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

i

....., OIB: (u daljnjem tekstu: Najmodavac), koje zastupa

sklapaju sljedeći

UGOVOR

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je usluga **NAJAM SNJEŽNE FREZE S VOZILOM PO POZIVU** (u daljnjem tekstu: Usluga), a u svemu prema Dokumentaciji o nabavi Naručitelja od2020. godine, ponudi Najmodavca broj od2020. godine, Tehničkim uvjetima, Obrascu tehničkih uvjeta i Troškovniku, koji se nalaze u prilogu ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

CIJENA

Članak 2.

Cijena Usluge iznosi:

UKUPNO: _____ kn

(slovima: _____)

Cijena Usluge iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Najmodavca vezano za najam Vozila, osim PDV.

Konačna vrijednost Usluge utvrdit će se na osnovi stvarno izvršenih usluga i jediničnih cijena iz priloženog Troškovnika, kao i odredbama ovog Ugovora.

MJESTO PREUZIMANJA

Članak 3.

Mjesto izvršenja Usluge je lokacija Naručitelja autocesta A6 Rijeka – Zagreb.

ROK

Članak 4.

Najmodavac se obvezuje dovesti snježnu frezu s vozilom na lokaciju Najmoprimca iz članka 3. ovog

Ugovora u roku od najviše 5 (pet) sati od pojedinačnog Zahtjeva Naručitelja te Uslugu vršiti u periodu od 01. prosinca 2020. godine do 31. ožujka 2021. godine.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 5.

Najmodavac se obvezuje:

- Uslugu izvršavati prema Pravilniku o održavanju cesta (NN 90/14), Izvedbenim programom zimske službe u periodu 2020/2021, pravilima struke, Tehničkim uvjetima i ponudi Izvršitelja iz članka 1. ovog Ugovora;
- osigurati snježnu frezu i vozilo koji u potpunosti odgovaraju karakteristikama opisanim u Tehničkim uvjetima i Obrascu tehničkih uvjeta
- na raspolaganju imati sve ugovorne kapacitete, a u slučaju kvara vozila i/ili snježne freze dužem od 8 sati, dužan je odmah, a najkasnije u roku od 24 sata od nastanka kvara osigurati zamjenu do osiguranja ugovorenih kapaciteta;
- odmah po potpisu ovog Ugovora, a sukladno podacima iz ponude Najmodavca iz članka 1. ovog Ugovora, Najmoprimcu dostaviti popis vozila i radnika koji će izvršavati Uslugu te prije početka izvršenja Usluge dostaviti dokaze o osposobljenosti radnika za rad na siguran način s snježnom frezom i vozilom
- snositi troškove goriva, servisiranja i kvarova
- po nalogu odgovorne osobe Najmoprimca započeti s izvršenjem Usluge bez odgađanja sa kapacitetima u dežurstvu;
- u slučaju izvanrednog pogoršanja vremenskih uvjeta, organizirati i staviti na raspolaganje sve ugovorene kapacitete (vozilo, opremu i ljudstvo) ukoliko su bili privremeno objavljeni
- voditi svu potrebnu Dokumentaciju za obračun rada (dnevne putne radne listove vozila i dnevnu evidenciju djelatnika);
- omogućiti Najmoprimcu kontrolu izvršenja Usluge u skladu s ovim Ugovorom;
- na kraju svakog mjeseca sastaviti Zapisnik o izvršenim uslugama (u daljnjem tekstu: Zapisnik) i dostaviti ga Najmoprimcu na ovjeru.

Članak 6.

Najmoprimac se obvezuje:

- upoznati Najmodavca s Izvedbenim programom zimske službe u periodu 2020/2021
- uputiti Zahtjev za izvršenje Usluge Najmodavcu elektroničkim putem, a u slučaju hitnosti telefonskim pozivom ili sms porukom te Zahtjev naknadno potvrditi pisanim putem
- prije početka izvršenja Usluge pregledati opremu i bez odlaganja odgovornoj osobi Najmodavca prijaviti kvar i istrošenost potrošnih sklopova na opremi
- otkloniti kvar na opremi koja je ustupljena na korištenje Najmodavcu od strane Najmoprimca;
- u slučaju naglih promjena vremenskih prilika i potrebe hitnih intervencija koje uvjetuju promjene utvrđenog rasporeda iz Izvedbenog programa zimske službe u periodu 2020/2021, pozvati

odgovornu osobu Najmodavca na intervenciju i usmeno izdati radni nalog. Usmeno izdani radni nalog mora se potvrditi u pisanom obliku u roku od 24 sata od sata izdavanja;

- kontrolirati rad Najmodavca i ovjeravati Dokumentaciju za obračun rada istog dana, te sukladno tome ovjeravati Zapisnik
- osigurati suradnju između radnika Najmoprimca i Najmodavca u cilju osiguranja nesmetanog izvršenja Usluge 1. ovog Ugovora
- ovjeriti Mjesečni zapisnik o izvršenoj usluzi u prethodnom mjesecu.

ODGOVORNOST U SLUČAJU ŠTETE

Članak 7.

Najmoprimac će nepropisnu upotrebu smatrati u slijedećim situacijama:

- kvar pogonskog vozila koji prouzroči oštećenje na opremi i/ili objektima Najmoprimca;
- štete nastale zbog samovoljnih promjena od strana Najmodavca na opremi (bez suglasnosti Najmoprimca);
- šteta nastala nenamjenskom upotrebom;

Slučajno mehaničko oštećenje na koje Najmodavac nije mogao utjecati, Najmoprimac neće smatrati kao nepropisnu upotrebu.

PREGLED

Članak 8.

Odgovorna osoba/predstavnik Najmoprimca dužna je u prisutnosti odgovorne osobe/predstavnika Najmodavca na uobičajeni način izvršiti pregled vozila.

Potpisivanjem ovog Ugovora Najmoprimac potvrđuje da je odgovorna osoba Najmoprimca pregledao i preuzeo Vozilo u ispravnom i neoštećenom stanju sukladno Tehničkim uvjetima i Obrascu tehničkih uvjeta, o čemu će ugovorne strane sastaviti Zapisnik o primopredaji (u daljnjem tekstu: Zapisnik).

Odgovorna osoba/predstavnik Najmoprimca neće ovjeriti Zapisnik u slučaju da Najmodavac nije za izvršenje usluge Najma osigurao Vozila sukladno Tehničkim uvjetima i Obrascu tehničkih uvjeta te će o eventualnim nedostacima uočenima pregledom Vozila obavijestiti Najmodavca bez odgađanja.

Najmodavac se obvezuje nedostatke ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Najmoprimca, računajući od dana primitka pisane obavijesti Najmoprimca. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Najmodavcu, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Članak 9.

O skrivenim nedostacima na Vozilima, koji nisu bili uočljivi u času pregleda, odgovorna osoba Najmoprimca je dužna obavijestiti Najmodavca bez odlaganja. Takve nedostatke Najmodavac je dužan ukloniti u primjerenom roku od dana primitka pisane obavijesti Najmoprimca. Najmodavac snosi punu odgovornost za sve skrivene nedostatke na Vozilima koja su predmet usluge Najma.

JAMSTVO

Članak 10.

Najmodavac je dužan u roku 8 (osam) dana od dana zaprimanja obostrano potpisanih primjeraka ovog Ugovora, dostaviti Najmoprimcu Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Jamstvo mora biti u obliku garancije banke, koja mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Period važenja garancije banke mora biti od 01. studenoga 2020. godine do 01. svibnja 2021. godine.

Ukoliko jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz stavka 1. ovog članka istekne prije isteka roka iz stavka 3. ovog članka, Najmodavac je dužan osigurati zamjensko Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u istom iznosu, koje će proizvoditi pravne učinke 10 (deset) dana prije isteka Jamstva koje se zamjenjuje.

Umjesto garancije banke Najmodavac može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora na račun Najmoprimca IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Isporučitelja i Opisom plaćanja: Evidencijski broj H272/20.

Najmodavac nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

PLAĆANJE

Članak 11.

Izvršenu Uslugu Najmodavac će obračunavati mjesečno prema stvarno izvršenim količinama i jediničnim cijenama iz Troškovnika.

Najmoprimac neće platiti Uslugu najma za vrijeme u kojem, zbog događaja uzrokovanim krivnjom Najmodavca, neće moći konzumirati Uslugu najma Vozila iz članka 1. ovog Ugovora, i to proporcionalno broju dana u kojima Najmoprimac nije mogao koristiti Uslugu najma.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, Najmoprimac će zaračunati umanjenju Cijenu iz članka 2. ovog Ugovora proporcionalno broju dana u kojima nije mogao konzumirati Uslugu najma.

Najmodavac će za Usluge izvršene u proteklom mjesecu ispostaviti eRačun sa zadnjim danom u mjesecu i zajedno s Mjesečnim zapisnikom dostaviti odgovornoj osobi Najmoprimca na ovjeru. U slučaju da je dio Usluge ustupio Podugovaratelju, Najmodavac je dužan uz eRačun dostaviti i iznos koji treba biti plaćen neposredno Podugovaratelju s računom Podugovaratelja, koje je Najmodavac prethodno potvrdio.

Odgovorna osoba Najmoprimca dužna je eRačun ovjeriti u roku od 5 (pet) radnih dana od dana zaprimanja. Ukoliko eRačun nije ispostavljen sukladno Ugovoru odnosno stvarno izvršenoj usluzi najma, vraća se Najmodavcu na ispravak.

Najmoprimac se obvezuje dostavljeni eRačun, ispostavljen sukladno stavcima 1., 2. i 3. ovog članka platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Najmoprimac ne plati Najmodavcu u roku navedenom u prethodnom stavku ovog članka, Najmodavac ima pravo na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po Ugovoru ne mogu se ugovarati bez pisanog pristanka Najmoprimca.

UGOVORNA KAZNA

Članak 12.

Ukoliko Najmodavac svojom krivnjom ne izvrši ugovorne obveze u rokovima iz članka 4. ovog Ugovora, Najmoprimac će zaračunati Najmodavcu ugovornu kaznu u iznosu od 0,25 % ukupno ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja roka, a koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 5 % ukupno ugovorene cijene.

Najmoprimac ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, ako je primio zakašnjelo izvršenu Uslugu, a nije bez odgađanja priopćio Najmodavcu da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

RASKID

Članak 13.

Za slučaj da Najmodavac ne ispuní ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Najmoprimac će pozvati Najmodavca da obvezu ispuní u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Najmodavac u naknadnom roku ne ispuní obvezu, Najmoprimac je ovlašten raskinuti ugovor te naplatiti Jamstvo za uredno Ispunjenje ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Najmoprimca temeljem takvog postupanja Najmodavca u cijelosti padaju na teret Najmodavca.

Najmoprimac može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Najmodavcu obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Najmodavac prezadužen, ako na strani Najmodavca nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine
- ako je Najmodavac bez pristanka Naručitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Najmoprimac u slučaju raskida Ugovora ima pravo i na naknadu štete.

ODGOVORNE OSOBE

Članak 14.

Odgovorne osobe za izvršenje ovog Ugovora su:

- Za Najmoprimca: (telefon: , e-mail:),
- Za Najmodavca: (telefon: , e-mail:).

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljati će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu o nastaloj promjeni. Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati, te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

PODUGOVARATELJI

Članak 15.

Najmodavac može dio Usluge ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

Najmodavac ustupa dio Usluge iz članka 1. ovog Ugovora (ako je tako naveo u svojoj ponudi) sljedećem/im Podugovaratelju /ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:
Sjedište:
OIB:
IBAN:
- b) Predmet podugovora:
- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora: % Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Najmodavac snosi odgovornost prema Najmoprimcu za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Najmoprimca.

Najmodavac može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Najmoprimca, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Najmodavac tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Najmoprimcu sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Najmoprimac izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Najmoprimac će usluge koje je pružio podugovaratelj, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka 11. ovog Ugovora.

INTEGRITET ILI NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

Članak 16.

(1) Najmodavac jamči i obvezuje se da nije počinio, niti da je itko prema njegovom znanju počinio, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti bilo koju od sljedećih navedenih radnji:

- korupciju, prijetnju ili prijevaru (prema niže navedenoj definiciji) te primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili radnika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili radnika javne međunarodne organizacije, u vezi s nekim postupkom javne nabave ili provedbom nekog ugovora,

- svako drugo djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke javne nabave ili provedbe ugovora na štetu Najmoprimca, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave Najmodavca upoznat s nekom od prethodno navedenih činjenica, smatra se da je time upoznat i Najmodavac. Najmodavac se obvezuje da će bez odgađanja obavijestiti Najmoprimca ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

(2) U svrhu ove odredbe;

- „Korupcija“ znači nuđenje, davanje ili obećavanje nekog dara ili druge koristi koja može utjecati na djelovanje neke službene ili odgovorne osobe, da u granicama svoje ovlasti obavi radnju koju ne bi smio obaviti ili ne obavi radnju koju bi morao obaviti, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora, te posredovanje pri nuđenju, davanju ili obećavanju dara ili druge koristi službenoj ili odgovornoj osobi pod gore navedenim uvjetima.
- "Prijetnja" znači prijetnju nekoj službenoj ili odgovornoj osobi kakvim zlom da bi je se ustrašilo ili uznemirilo u vezi s njezinim radom ili položajem, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora.
- „Prijevara“ znači dovođenje bilo koga u vezi s postupkom javne nabave ili izvršenja ugovora u zabludu lažnim prikazivanjem ili prikrivanjem činjenica s ciljem pribavljanja protupravne imovinske koristi. Navedeno uključuje i sporazume između ponuditelja protivno propisima o zaštiti tržišnog natjecanja.
- „Najmodavac“ je pravna osoba i odgovorna/ovlaštena fizička osoba u pravnoj osobi koja sudjeluje u postupku javne nabave.
- „Najmoprimac“ označava osobu koja je tako imenovana u dokumentaciji o nabavi ili ugovoru.
- „Odgovorna osoba“ označava službenu osobu sukladno članku 87. stavak 6. Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19).

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 17.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobno razmjenjivati isključivo osobne podatke koji se odnose na uobičajene kontakt podatke njihovih radnika i ovlaštenih osoba (npr. poslovni e-mail, poslovni telefonski brojevi, radno mjesto, poslovna lokacija itd.), a koji su potrebni za provedbu ovog Ugovora.

Ukoliko ugovorna strana želi zaprimljene osobne podatke obrađivati u druge svrhe, dužna je prethodno pribaviti specifičnu privolu od svake pojedine osobe čiji se osobni podaci obrađuju, uz istodobno upozorenje da se dana privola može povući u bilo koje vrijeme.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

Članak 19.

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 20.

Sastavni dio ovog Ugovora čine:

- Dokumentacija o nabavi Ev. broj: H272/20
- Troškovnik
- Tehnički uvjeti
- Obrazac tehničkih uvjeta
- Ponuda Izvršitelja broj: od2020. godine
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 21.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

Članak 22.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjerka, od toga 2 (dva) primjerka za Najmodavca i 4 (četiri) primjerka za Najmoprimca.

ZA NAJMODAVCA:

ZA NAJMOPRIMCA:

Predsjednik Uprave

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

Urbroj:4211-501-...../2020

Ev. broj: H272/20

Zagreb,